CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE A
C.F. 95119390136 C.M. COMM15400T
A469B8F - Centro Provinciale Istruzione degli Adulti
Prot. 0009067/U del 16/12/2022 10:18:41

Ministero dell'istruzione e d
C.P.I.A. 1 COMO
Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it

Como 16/12/2022

Ai Revisori dei Conti ambito

Alla RSU dell'Istituto
Alle OO.SS. territoriali

All'ARAN
Al CNEL
Loro sedi

OGGETTO: Relazione illustrativa di accompagnamento al contratto integrativo d'Istituto 2022/2023.

Legittimità giuridica
(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

- La Contrattazione Integrativa ha per oggetto le materie stabilite dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con i limiti e le procedure negoziali che questi ultimi prevedono
- La Contrattazione Integrativa d'Istituto non è un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF in coerenza con il RAV e le azioni del Piano di Miglioramento (PdM)

VISTA la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 30/11/2022 n. 07 relativa all' adozione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025

VISTA la nota MIUR prot. 46445 del 04/10/2022 a mezzo della quale è stato comunicato l'ammontare delle risorse per il MOF spettanti a questa Istituzione Scolastica per l'anno scolastico 2022/2023

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF

VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2022/2023 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione

VISTA la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi;

VISTO il Decreto legislativo n. 150 del 27/10/2009;

Ministero dell'istruzione e del Merito
C.P.I.A. 1 COMO
Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it

RELAZIONA sull'ipotesi di contratto integrativo d'istituto siglata 14/12/2022

OBIETTIVO	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
MODALITA' DI REDAZIONE	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula (Parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011)
FINALITA'	Utilizzo delle risorse dell'anno 2022/23 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: *a)* area della funzione docente; *b)* area dei servizi generali, tecnici
STRUTTURA	Composta da 2 moduli: -"Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; - "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

Il MEF con la circolare del MEF n° 25 del 19/07/2001, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ha predisposto e resi noti gli schemi di relazione illustrativa e tecnico finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto. Essi sono ripartiti in 2 moduli.

Nella fattispecie, considerato che le Scuole di ogni ordine e grado non possiedono le caratteristiche giuridiche e normative per dare seguito all'illustrazione dei contenuti in determinate sezioni, nel rispetto della sequenza delle stesse, si provvederà, laddove il contenuto non dovesse essere di pertinenza della scuola, ad apporre la seguente dicitura: **Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.**

Sulla base di quanto sopra chiarito, si illustrano i 2 moduli che costituiscono, nella sezione II, parte integrante della presente relazione.

MODULO 1 – Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto e autodichiarazione relative agli adempimenti di legge.

Data sottoscrizione	14/12/2022

Ministero dell'istruzione e del Merito
C.P.I.A. 1 COMO
Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it

Periodo temporale vigenza		Dall'01/09/2022 al 31/08/2023
Composizione della delegazione trattante		Parte pubblica Dirigente scolastico Dott.ssa Valeria Peragine RSU interna: Quintieri Maria (assente), Elisabetta Napolitano, Coco Vincenzo Organizzazioni sindacali firmatarie: FLC/CGIL scuola NO CISL SCUOLA NO UIL SCUOLA SI
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Materie previste dall'art. 22, comma 4, lettera c del CCNL 2016/2018 ed in particolare criteri concernenti: a) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; b) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto; c) i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del d.lgs. n.165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale; d) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015; e) i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990; f) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare; g) criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti; h) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione); d) riflessi, sulla qualità del lavoro e sulla professionalità, delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti i servizi amministrativi e a supporto dell'attività
Rispetto dell'iter Adempimenti procedur	**Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione**	L'ipotesi del contratto viene inviata per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico finanziaria

	della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	E' stato adottato il Piano delle performance previsto dall'art. 10 del D.lgs. 150/2009 **Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato**
		E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, c. 2 del D.lgs. 150/2009 **Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato**
		E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.lgs. 150/2009
		La relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, c. 6 del D.lgs. 150/2009 **Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato**

MODULO 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto

a) Sequenza normativa dell'articolato contrattuale

Il Contratto integrativo di istituto siglato in data 14/12/2022 è diviso in undici parti.

Parte prima – Relazioni sindacali: vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola a norma del capo VI del CCNL di comparto2006-2009

Parte seconda – Diritti e rapporti sindacali

Parte terza – Personale docente: vengono definiti i criteri per l'assegnazione dei docenti alle sedi, l'attribuzione delle ore eccedenti e i criteri per i permessi per aggiornamento

Parte quarta – Organizzazione del personale ATA

Parte quinta – Impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo dell'istituzione scolastica: vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, facendo riferimento ai parametri ufficiali, in particolare per il Personale Docente viene precisata la distribuzione delle risorse tra attività aggiuntive / incarichi, progetti e interventi di sostegno con indicazione degli importi definiti sui parametri ufficiali. Per il Personale ATA è precisata la distribuzione delle risorse tra attività aggiuntive e/o prestazioni del personale ATA con l'indicazione degli importi definiti sui parametri ufficiali.

Parte sesta – Criteri per l'attribuzione delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale:

Ministero dell'istruzione e del Merito
C.P.I.A. 1 COMO
Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it

Parte settima – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, c. 127 della L. 107/2015

Parte ottava – Sicurezza

Parte nona - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)

Parte decima - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica

Parte undicesima – Norme transitorie e finali

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa. La ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica è stata imperniata sulle esigenze dell'impianto organizzativo dato dagli organi collegiali ed è stata effettuata seguendo gli indirizzi deliberati dal Collegio dei docenti, tradotti nelle finalità, negli obiettivi e nelle linee d'azione del PTOF.

In riferimento agli obiettivi definiti nei documenti di indirizzo dell'attività scolastica, si ritiene che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle attività e funzioni previste, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive. Poiché l'offerta formativa del CPIA si fonda sull'idea di una scuola inclusiva, finalizzata all'accoglienza, all'integrazione e al successo formativo di tutti gli studenti, e le attività e gli incarichi definiti nella contrattazione tengono conto di queste necessità.

- **Area delle attività funzionali all'organizzazione**

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti: collaboratori del dirigente, figure strumentali, fondamentali per l'autovalutazione di Istituto, componenti di gruppi di lavoro e di commissioni.

- **Area dell'organizzazione dei servizi**

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, è stato necessario, tenuto conto anche della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici nell'ambito dei finanziamenti all'uopo erogati (per i collaboratori scolastici il supporto alle attività didattiche e amministrative della scuola), di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici agli orari pomeridiani articolati attraverso turnazione, all'assistenza di alunni diversamente abili, alla pulizia delle palestre, alla pulizia degli spazi esterni di pertinenza dei diversi edifici scolastici, alla sostituzione colleghi assenti ecc.; per gli assistenti amministrativi alle attività connesse agli esami di Stato, alle elezioni scolastiche, alle sostituzioni, al diretto supporto al DSGA, alla gestione sistema SIDI area didattica e registro elettronico, alla gestione graduatorie III fascia ed accreditamento informatico del personale, alle ricostruzioni di carriera, alle gare di appalto, tenuta registri dell'inventario e fatturazione elettronica.

Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili

Si precisa, in premessa, che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, economie degli anni precedenti…). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Le risorse contrattuali, fisse aventi carattere di certezza e stabilità, del CCNL 29/11/2007, sono state quantificate per un importo complessivo lordo dipendente di € **42.072,63** come comunicato con Nota MIUR prot. 46445 del 04/10/2022.

TIPOLOGIA COMPENSO	**a.s. 2022/23**	**ECONOMIE a.s: 2021/2022**	**DISPONIBILITÀ**	
	LD	**LD**	**LS**	**LD**
FIS	27.387,40	11.703,78	51.874,00	39.091,18
Funzioni strumentali	5.364,50	8,74	7.130,29	5.373,24
Incarichi specifici ATA	1.930,60		2.561,91	1.930,60
Ore eccedenti	1.155,81	3.477,36	6.148,22	4.633,17
Valorizzazione del personale	6.234,32		8.272,94	6.234,32
	42.072,63	**15.189,88**	**75.987,36**	**57.262,51**

La somma relativa alla valorizzazione del merito del personale scolastico si decide vengano inserite nel FIS. Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'istituto:

RISORSE LORDO DIPENDENTE		
TIPOLOGIA DEL COMPENSO	DOCENTI	ATA
Incarichi organizzativi	22.837,50	
Funzioni strumentali	5.370,00	
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	4.633,17	
Compenso Collaboratori del DS	3.500,00	
Incarichi organizzativi		10.670,50
Indennità di direzione DSGA		3.493,60
Incarichi specifici		1.930,60
TOTALE	**€ 36.340,67**	**€ 16.094,70**

e) Effetti abrogativi impliciti

Il presente contratto integrativo abroga i precedenti stipulati e tutte le norme in essi contenuti e non richiamati in quanto non conformi per le modifiche apportate all'art. 40, c. 1 del D.lgs. 165/2001, del disposto di cui al D.lgs.150/2209.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

Ministero dell'istruzione e del Merito
C.P.I.A. 1 COMO
Via Lucini, 3 - 22100 COMO
Codice Meccanografico COMM15400T - C.F. 95119390136
Tel. 031/305450
email: comm15400t@istruzione.it
posta certificata: comm15400t@pec.istruzione.it

Il DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell'atto unilaterale del Dirigente Scolastico di adozione dell'Ipotesi di Contrattazione di istituto del 14/12/2022, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 7 co. 9 CCNL 19.04.2018.
Allega alla medesima contrattazione dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF in coerenza con il RAV e le azioni del Piano di Miglioramento (PdM).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Valeria Peragine

Firmato da:
PERAGINE VALERIA
Codice fiscale: PRGVLR79P44C134D
16/12/2022 10:24:24